



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.03.2022 № 0501/14 -04

Об изменении наименования Муниципального предприятия Чеховского района "Жилищно-коммунальное хозяйство Чеховского района" и утверждении Устава Муниципального предприятия "Жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Чехов" в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Законом Московской области от 24.05.2017 № 83/2017-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Чеховского муниципального района», решением Совета депутатов городского округа Чехов от 15.12.2017 № 112/8-2017 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа Чехов», Уставом городского округа Чехов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить наименование Муниципального предприятия Чеховского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Чеховского района» на Муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Чехов».



2. Утвердить Устав Муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Чехов» (далее – предприятие) в новой редакции (прилагается).

3. Определить, что основными целями деятельности предприятия являются: содержание, эксплуатация и ремонт находящегося в его ведении жилищного фонда; благоустройство придомовых территорий; сохранение жилищного фонда в исправном состоянии и обеспечение бесперебойной работы оборудования и устройств жилых домов; предоставление населению и организациям городского округа Чехов качественных коммунальных услуг; решение иных социальных задач, получение прибыли.

4. Установить, что функции и полномочия учредителя предприятия осуществляет Администрация городского округа Чехов.

5. Генеральному директору предприятия Борискину В.А. зарегистрировать Устав предприятия в новой редакции в установленные сроки в регистрирующем органе в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. Советнику Главы городского округа Чехов Глебовой С.В. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Чистякова Д.О.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Чехов

от 21.03.2022 № 0501/14 -04

# УСТАВ

**Муниципального предприятия  
«Жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Чехов»  
(новая редакция)**

г. Чехов  
2022г.



DIRECTUM-25360-1158434

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Чехов», создано в соответствии с Постановлением Главы Чеховского района № 129 от 21.05.1996 в порядке реорганизации (преобразования) ранее действовавшего Арендного предприятия городского хозяйства.

Предприятие является правопреемником реорганизованных (присоединённых к нему) муниципальных предприятий: ММП «ЖКУ Васькино», ММП «ЖКУ-Любучаны», ММП «Магистраль», МУП «Здоровье», ММП «ЖКУ Крюково», ММП «РЭУ» п. Новый Быт, МУП «Дом Быта».

Устав предприятия в новой редакции утвержден в связи с переименованием Муниципального предприятия Чеховского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Чеховского района» на Муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Чехов» (далее - Предприятие) в соответствии с законом Московской области от 24.05.2017 № 83/2017-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Чеховского муниципального района».

Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство городского округа Чехов». Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МП «ЖКХ ГО Чехов».

1.2. Учредителем Предприятия от имени муниципального образования городской округ Чехов Московской области, осуществляющим права собственника, выступает Администрация городского округа Чехов Московской области (в дальнейшем именуемое «Учредитель»).

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки, фирменное наименование, товарный знак (знак обслуживания).

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Чехов, а также настоящим Уставом.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества – городской округ Чехов, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением установленных законодательством случаев. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, закрепленным за ним собственником.

1.7. Место нахождения и почтовый адрес Предприятия: 142306, Московская область, г. Чехов, ул. Солнышевская, дом 53. По данному адресу находится постоянно действующий исполнительный орган - Генеральный директор.

## II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Основными целями деятельности Предприятия являются:

Целями создания Предприятия являются: содержание, эксплуатация и ремонт находящегося в его ведении жилищного фонда; благоустройство придомовых территорий; сохранение жилищного фонда в исправном состоянии и обеспечение бесперебойной



работы оборудования и устройств жилых домов; предоставление населению и организациям городского округа Чехов качественных коммунальных услуг; решение иных социальных задач, получение прибыли.

2.2. Предметом деятельности Предприятия являются:

2.2.1. Обеспечение комплексного, планомерного и пропорционального развития всех отраслей коммунального хозяйства, водопроводных, канализационных, тепловых и электрических сетей, водозаборных и очистных сооружений, котельных, центральных тепловых пунктов, объектов благоустройства и очистки территорий от бытовых отходов, содержания и ухода за зелеными насаждениями, содержания и выполнения ремонтных работ по жилому фонду и других видов деятельности Предприятия.

2.2.2. Разработка и осуществление мер по повышению качества работы отраслей жилищно-коммунального хозяйства с целью более полного и качественного удовлетворения потребностей населения и других потребителей в жилищно-коммунальных услугах.

2.2.3. Разработка и осуществление мероприятий в подразделениях Предприятия, способствующих повышению эффективности их работы, повышению качества предоставляемых услуг и культуры обслуживания населения и потребителей, рациональному использованию сырьевых, топливно-энергетических, трудовых и финансовых ресурсов, экологической безопасности.

2.3. Для достижения указанных целей и задач Предприятие осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Оказание услуг по передаче электрической энергии.

2.3.2. Производство, передача, распределение и продажа тепловой энергии; монтаж, наладка и ремонт теплоэнергетического оборудования.

2.3.3. Эксплуатация инженерных систем городского округа Чехов, включающую в себя выполнение работ по эксплуатации:

- внешних и внутренних систем электроснабжения;
- внешних и внутренних систем теплоснабжения;
- внешних и внутренних систем водоснабжения и водоотведения;
- жилищного фонда и нежилых помещений;
- систем вентиляции и кондиционирования воздуха;
- систем охранно-пожарной сигнализации и дымоудаления;
- систем наружного освещения;
- систем инженерной защиты территорий.

2.3.4. Монтаж и эксплуатация объектов котлонадзора; пуско-наладочные работы на системах защиты и приборах безопасности для водогрейных, паровых котлов.

2.3.5. Эксплуатация объектов газового хозяйства на котельных Предприятия (пуско-наладочные работы на газовом оборудовании котельных).

2.3.6. Эксплуатация грузоподъемных кранов, подъемников (вышек).

2.3.7. Эксплуатация лифтов пассажирских и других.

2.3.8. Ремонтно-строительная деятельность в жилом секторе и на объектах коммунального назначения.

2.3.9. Пользование недрами для добычи подземных вод.

2.3.10. Организация производства и производство материалов, деталей, запасных частей, оборудования, машин и механизмов для удовлетворения ремонтных и эксплуатационных нужд Предприятия и иных лиц.

2.3.11. Оказание транспортных услуг.

2.3.12. Оказание услуг по эксплуатации и ремонту объектов жилищно-коммунального назначения и инженерных сетей юридическим и физическим лицам.

2.3.13. Разработка предложений и проектов перспективных планов по строительству и реконструкции инженерных сетей и объектов жилищно-коммунального



хозяйства.

2.3.14. Выдача технических условий на подключение к инженерным сетям строящихся и реконструируемых объектов, на строительство и реконструкцию сооружений коммунального назначения.

2.3.15. Участие в разработке перспективных схем тепло-, электро-, водоснабжения, канализования и размещения объектов коммунального назначения на территории городского округа.

2.3.16. Участие в работе государственных комиссий по приему в эксплуатацию объектов жилищно-коммунального назначения.

2.3.17. Осуществление контроля за выполнением предприятиями и организациями района комплексных планов благоустройства.

2.3.18. Складирование, перемещение и вывоз бытовых и промышленных твердых и жидких отходов.

2.3.19. Водопользование; водоотведение и очистка сточных вод; сброс сточных вод после полной биологической очистки в поверхностные водные объекты.

2.3.20. Содержание, эксплуатация и использование собственных топливно-заправочных пунктов и автозаправочных станций для заправки автотранспортной техники Предприятия.

2.3.21. Перевозка, погрузка и выгрузка опасных грузов.

2.3.22. Охрана собственными силами зданий и сооружений Предприятия производственного и административного назначения; создание для этих целей службы охраны в соответствии с действующим законодательством.

2.3.23. Участие в торгово-закупочной деятельности; приобретение продукции, товаров на оптовом и розничном рынках, у юридических и физических лиц; реализация товаров, работ и услуг.

2.3.24. Организация работы с кадрами, обучение смежным профессиям рабочих и создание условий, направленных на повышение квалификации работников.

2.4. Предприятие вправе осуществлять любую иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством, для реализации целей и задач своей деятельности и (или) получения прибыли.

2.5. Предприятие осуществляет деятельность, на которую необходимо получение лицензии, только после получения соответствующей лицензии, кроме случаев, когда допускается осуществление лицензируемой деятельности до получения лицензии.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

2.7. Предприятие вправе на общих основаниях участвовать в конкурсах на размещение государственного, муниципального заказа на выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд. Предприятие выполняет работы, оказывает услуги, финансируемые из бюджета, на основании договоров (контрактов), заключенных в установленном законом порядке.

Предприятие осуществляет функции муниципального заказчика в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Чехов.

### III. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности городского округа Чехов, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

Предприятие вправе владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним муниципальным имуществом. Пределы прав Предприятия по распоряжению имуществом (продажа, сдача в аренду, передача в залог, внесение в качестве вклада в уставный



капитал хозяйственных обществ или товариществ) определены действующим законодательством Российской Федерации.

Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

3.2.1. имущество, переданное Предприятию его собственником или уполномоченным им органом;

3.2.2. прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;

3.2.3. амортизационные отчисления;

3.2.4. кредиты и другие заемные средства;

3.2.5. добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;

3.2.6. средства, выделяемые целевым назначением из бюджета городского округа Чехов;

3.2.7. иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Предприятие основано на муниципальной форме собственности и не наделено правом собственности на закрепленное за ним Учредителем муниципальное имущество.

3.4. Имущество Предприятия составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Предприятия. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

Изъятие у Предприятия его основных фондов, оборотных средств и используемого им имущества не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.5. Предприятие имеет Уставный фонд в размере: 442 647 000 (четыреста сорок два миллиона шестьсот сорок семь тысяч) рублей, сформированный за счет активов Предприятия.

Если по окончании финансового года, стоимость чистых активов Предприятия окажется менее объявленного размера уставного фонда, оно должно объявить и зарегистрировать это уменьшение в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.6. Если по окончании финансового года чистых активов становится меньше размера, определенного законом, Предприятие может быть ликвидировано по решению суда. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

Кредитор Предприятия вправе потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательства, должником по которому является Предприятие, и возмещения убытков.

3.7. После осуществления всех платежей и отчислений, предусмотренных действующим законодательством, образуется чистая прибыль Предприятия, которая находится в распоряжении Предприятия и используется им самостоятельно. Чистая прибыль используется на формирование фондов предприятия.

3.8. На Предприятии формируются следующие фонды:

3.8.1. Резервный фонд.

Отчисления в резервный фонд производятся в размере 0,1 % от чистой прибыли до достижения им размера 100 000 (Сто тысяч) рублей.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.



3.8.2. Фонд развития и расширения хозяйственно - финансовой деятельности. Фонд формируется за счет отчислений из чистой прибыли в размере по усмотрению Предприятия, но не более 70%.

Средства фонда используются на проведение научно - исследовательских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг, рекламу услуг Предприятия, внедрение, освоение новой техники и технологии, восполнение недостатков собственных средств, покрытие потерь, строительство, реконструкцию, обновление основных фондов.

3.8.3. Фонд материального стимулирования и повышения квалификации сотрудников Предприятия.

Фонд формируется за счет чистой прибыли, оставшейся после формирования других фондов Предприятия.

Средства фонда используются на премирование и иное материальное поощрение работников, социальные выплаты, строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, обучение и повышение квалификации, благотворительную деятельность.

3.9. Учредитель Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества.

Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются нормативными актами городского округа Чехов.

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

4.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Чехов), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

4.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Чехов (кроме случаев, когда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации размер тарифов устанавливается Администрацией городского округа Чехов или иными уполномоченными органами).

4.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

4.4.1. создавать филиалы и открывать представительства (по согласованию с Администрацией городского округа Чехов), утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации. Сведения о филиалах и представительствах Предприятия должны содержаться в Уставе Предприятия;

4.4.2. быть участником (учредителем, членом) коммерческих и некоммерческих организаций (по согласованию с Администрацией городского округа Чехов);

4.4.3. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет



имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

4.4.4. осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

4.4.5. осуществлять заимствования в виде кредитов банков, бюджетных кредитов, размещения облигаций или выдачи векселей (по согласованию с Администрацией городского округа Чехов объема и направлений использования привлекаемых средств), в порядке, определенном Администрацией городского округа Чехов;

4.4.6. осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

4.4.7. осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами Администрации городского округа Чехов;

4.4.8. планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

4.4.9. получать и использовать прибыль;

4.4.10. определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

4.4.11. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

4.4.12. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.5. Предприятие не вправе:

4.5.1. продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества. Предприятие не вправе без согласия учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой прав требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

4.5.2. выступать учредителями (участниками) кредитных организаций;

4.5.3. создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

4.6. Предприятие обязано:

4.6.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

4.6.2. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

4.6.3. обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.6.4. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

4.6.5. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и



трудоспособности;

4.6.7. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

4.6.8. выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Московской области и муниципального образования городской округ Чехов.

4.6.9. представлять отчетность о деятельности Предприятия уполномоченным Учредителем органам по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами городского округа Чехов;

4.6.10. представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию уполномоченного собственником органа.

## V. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Предприятие возглавляет Генеральный директор, являющийся единоличным исполнительным органом Предприятия. Генеральный директор Предприятия назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации городского округа Чехов по согласованию с Советом депутатов городского округа Чехов.

Назначение Генерального директора Предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора с Генеральным директором Предприятия осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Срок трудового договора с Генеральным директором Предприятия не может превышать 5 (пять) лет.

5.2. Генеральный директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Московской области и городского округа Чехов, настоящего Устава. Он подотчетен в своей деятельности Главе городского округа Чехов, его заместителю, курирующему жилищно-коммунальное хозяйство, и иным лицам, в случаях, установленных муниципальными правовыми актами городского округа Чехов.

Генеральный директор Предприятия организует выполнение решений Администрации городского округа Чехов.

5.3. Генеральный директор действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором с ним, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает расчетные и иные счета.

5.4. Генеральный директор самостоятельно определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия, утверждает их должностные инструкции, издает локальные нормативные акты Предприятия (приказы и распоряжения), утверждает положения о структурных подразделениях Предприятия и другие, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия.

Назначение на должность главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора осуществляется Генеральным директором



Предприятия по согласованию с Администрацией городского округа Чехов.

5.5. Взаимоотношения работников Предприятия и Генерального директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.6. Генеральный директор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.7. Подлежит аттестации в порядке, устанавливаемом Администрацией.

5.8. Генеральный директор Предприятия не вправе:

5.8.1. быть учредителем (участником) юридического лица;

5.8.2. занимать должности и выполнять оплачиваемую работу в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме научной, творческой и преподавательской деятельности, депутатской деятельности на не освобожденной основе;

5.8.3. заниматься предпринимательской деятельностью;

5.8.4. лично участвовать в управлении, состоять членом органов управления других коммерческих организаций, за исключением случаев, когда участие в органах управления такой организации входит в его должностные обязанности;

5.8.5. участвовать в забастовках;

5.8.6. совершать сделки, в которых он является заинтересованным лицом в соответствии с законодательством об унитарных предприятиях, без согласия Администрации городского округа Чехов.

5.9. Администрация:

5.9.1. Утверждает устав Предприятия, а также вносимые в них изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;

5.9.2. Назначает на должность руководителя Предприятия, а также заключает с ним, изменяет и прекращает трудовые договоры;

5.9.3. Устанавливает порядок назначения и освобождения от занимаемой должности руководителя Предприятия;

5.9.4. Утверждает Положение об оплате труда руководителя Предприятия;

5.9.5. Устанавливает порядок проведения аттестации руководителя Предприятия;

5.9.6. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

5.9.7. Устанавливает требования к составу исполнительных органов Предприятия;

5.9.8. Принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

5.9.9. Формирует уставный фонд Предприятия;

5.9.10. Закрепляет муниципальное имущество, необходимое для осуществления деятельности Предприятия, за ними на праве хозяйственного ведения;

5.9.11. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

5.9.12. Дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

5.9.13. Изымает у Предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;

5.9.14. Определяет порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

5.9.15. Утверждает Положение о Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

5.9.16. Устанавливает порядок и сроки отчета руководителя Предприятия о деятельности Предприятия;



5.9.17. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

5.9.18. Утверждает правила проведения финансового анализа деятельности Предприятия при риске введения в отношении их процедуры несостоятельности (банкротства);

5.9.19. Утверждает график осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия;

5.9.20. Согласовывает совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга Предприятия;

5.9.21. Согласовывает совершение Предприятием крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

5.9.23. Принимает решение о проведении аудиторских проверок Предприятия, определяет аудитора и размер оплаты его услуг;

5.9.24. Осуществляет разработку предложений по регулированию цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые Предприятием;

5.9.25. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

5.9.26. В случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента;

5.9.27. Выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Чехов.

5.10. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Администрацией городского округа Чехов, налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области и городского округа Чехов, настоящим Уставом.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, осуществляет Администрация городского округа Чехов.

Генеральный директор отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, установленные Администрацией городского округа Чехов.

Администрация городского округа Чехов вправе требовать проведения за счет Предприятия аудиторской проверки его финансово-хозяйственной деятельности.

5.11. Координацию и регулирование производственной деятельности Предприятия осуществляет функциональный орган Администрации городского округа Чехов - Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов.

## VI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Чехов.

6.2. Решение о реорганизации Предприятия принимается Советом депутатов.

6.3. Предприятие может быть ликвидировано в следующих случаях:

6.3.1. по решению Совета депутатов по представлению Администрации;



6.3.2. по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.4. Ликвидация Предприятия влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Предприятием. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

6.6. Имущество и денежные средства Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Предприятия, передаются ликвидационной комиссией Администрации городского округа Чехов.

6.7. Ликвидация Предприятия считается завершённой, а Предприятие - прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

6.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Предприятие, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

6.10. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

## VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Изменения в Устав Предприятия вносятся Администрацией городского округа Чехов и регистрируются в установленном порядке.

